****

**План работы**

**Муниципального автономного**

**дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 4 «Утёнок» комбинированного вида**

**на 2019-2020 учебный год.**

Аналитическая часть.

**Цель:** определить проблемы и успехи по основным направлениям работы дошкольного образовательного учреждения в 2018-2019 году.

По результатам обследования освоения детьми Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 81% обследованных детей. Усредненные результаты диагностики за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и художественно-эстетическому развитию.

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми Образовательной программы. Количество детей со сформированными показателями выросло, детей с несформированными показателями – нет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление деятельности | Успехи | Проблемы |
| 1. | Результаты  образовательного процесса | * В 2018-2019 учебном году освоение программных требований находится на достаточно высоком уровне – 81% * Высокий уровень мотивационной готовности выпускников к школьному обучению – 66% * Наиболее успешно реализовалась образовательная область социально-коммуникативное развитие (сформированность – 83%); * Фактическая реализация образовательных программ в группах составила 100% | * Речевое развитие, речевое творчество, связная монологическая, диалогическая речь (усреднённый показатель – 21%) * Возникают проблемы в физическом развитии детей – не соответствие показателей результативности достижений возрастным нормам; * В области художественно-эстетическое развитие низкий показатель преобладает в творческом развитии детей – мышление посредственное, не умеют фантазировать, размышлять, плохо развита мелкая моторика. |
| 2. | Методическое обеспечение  образовательного процесса | * Дошкольное учреждение укомплектовано методическим комплектом образовательной программы «От рождения до школы», а также методическим комплектом части, формируемой участниками образовательных отношений «Формирование культуры безопасности». * В ДОУ имеется необходимое игровое оборудование для развития познавательной сферы, игровой деятельности и др. * Приобретены конструкторы в кабинет моделирования и в группы, в 7-й группе и музыкальном зале смонтировано мультимедийное оборудование. * Дошкольное образовательное учреждение обеспечено образовательными технологиями обучения, развития, оздоровления детей. В наличии технические средства обучения в каждой группе. | * Необходимо приобретение интерактивных программ для обучения детей с помощью компьютера, для коррекции нарушений зрительного восприятия; * Необходимо пополнить предметно-пространственную, образовательную среду гр. № 6, 1; * Приобрести мультимедиа для групп 6 |
| 3. | Профессиональное мастерство педагогов | * Количество педагогов со средним специальным педагогическим образованием составляет 41% и 59% имеют высшее образование * 2 человека не аттестованы (воспитатели - 12%), 2 человека имеют соответствие занимаемой должности (12%), 10 педагогов аттестованы на 1 кв. кат.(41%), на высшую 6 чел. (35%) * Информационно-коммуникационными технологиями владеют 17 педагогов (100%) * В ДОУ 76% педагогов имеют исследовательский уровень деятельности. * В 2019 году 65% педагогов прошли курсы повышения квалификации по различной тематике. 100% обучены оказанию первой (доврачебной) помощи, принимают участие в конкурсах муниципального и всероссийского уровня. | * В ДОУ не аттестованы 2 педагога (12%) * Мотивационный уровень для раскрытия профессиональных возможностей педагогов на среднем уровне; * Репродуктивный уровень деятельности имеют 4 педагога (вновь пришедшие воспитатели из других областей деятельности). |
| 4. | Деятельность по физическому развитию, сохранению и укреплению здоровья воспитанников | * Реализация здоровьесберегающих технологий (бесплатный кружок по профилактике осанки и плоскостопия). * Удовлетворительное состояние групповых и прогулочных участков, что исключает возможность травматизма. * Дети в возрасте от 6 до 7 лет сдали нормы ГТО, результаты показали средний уровень подготовленности, мониторинг по физическому развитию показывает сформированность всех показателей старших дошкольников. | * В оздоровлении детей участвуют не все участники образовательных отношений (родители). * Недостаточные материально-технические условия (спортплощадка) необходимо асфальтирование, дооборудование спортивными снарядами. * Площадь физкультурного зала не позволяет проводить НОД фронтально, что является препятствием для развития пространственного перестроения детей старших групп. |
| 5. | Взаимодействие с семьями воспитанников | * В ДОУ проводится поиск и внедрение новых активных нетрадиционных форм взаимодействия с родителями. Родители участвуют в реализации проектной деятельности. * Достаточно высоки педагогические умения некоторых педагогов, важных в общении с родителями. | * В ДОУ слабая связь с родителями по вопросам физкультурно-оздоровительной работы. * На среднем уровне использование нетрадиционных и активных форм взаимодействия с семьями воспитанников. |
| 6. | Питание детей | * В рационе присутствует сбалансированность всех продуктов питания по норме на одного ребёнка. * В ежедневном питании присутствуют витаминизированные напитки, фрукты и соки. | - |
| 7. | Медицинское обслуживание детей | * В ДОУ квалифицированная медицинская сестра, медицинский кабинет лицензирован. | * Недостаточное финансирование статьи «медикаменты», что не позволяет обеспечить полноценную профилактическую работу; * Нет мед.сестры-ортоптистки, детей не наблюдает врач-офтальмолог, кабинет профилактики нарушений зрения не функционирует (временно) |
| 8. | Условия для безопасной жизнедеятельности детей | * Созданы все условия. * Проводятся инструктажи с сотрудниками. * Установлена система видеонаблюдения, эвакуационные выхода со второго этажа. Спилены все высокие деревья. * Произведён ремонт ограждения, уличных лестниц. * Безопасность обеспечивает физическая охрана объекта. | * Близкое расположение проезжей части. |
| 9. | Материально-технические условия ДОУ для воспитания и развития детей | * Материально-технические условия удовлетворительные. |  |
| 10. | Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ | * Отвечает требованиям СанПин, отсутствие актов нарушений. | - |
| 11. | Эффективность управленческой деятельности руководителя ДОУ | * ДОУ укомплектован кадрами на 100% * У педагогов есть желание повышать образовательный уровень. * 65% педагогов в прошедшем году прошли курсы повышения квалификации. * Эффективная организация труда руководителя. * Налажена связь с организациями по совместному обеспечению эффективной работы ДОУ. * План финансово-хозяйственной деятельности и муниципальное задание исполняется. | - |

**Задачи на 2019 -2020 учебный год:**

**Цель:** создание условий, обеспечивающих социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей.

1. Создание условий для сохранения и укрепления физического здоровья детей через совместную деятельность всех участников образовательных отношений;
2. Развитие компетенций педагогов в поддержке детской инициативы в речевом развитии и коммуникативной деятельности, а также в реализации поисково-экспериментальной деятельности;
3. Развитие речевой самостоятельности детей через приобщение их к чтению и основам театральной культуры;
4. Создание условий для сотрудничества с семьёй посредством организации активных форм взаимодействия.

**Циклограмма составления комплексного плана работы**

БЛОК 1 **Физкультурно-оздоровительная работа:**

Оздоровительно-профилактическая работа

Физкультурные развлечения, праздники.

БЛОК 2 **Организационно-педагогическая деятельность:**

2.1. Педагогические советы

2.2. Консультации

2.3. Семинары, практикумы, круглые столы

2.4. Работа с педагогическими кадрами

2.5. Открытые просмотры

2.6. Работа с молодыми специалистами

2.7. Издательское дело

2.8. Смотры, конкурсы

2.9. Праздники, музыкальные развлечения

2.10. Выставки детского творчества

БЛОК 3 **Контрольно-аналитическая деятельность:**

* 1. Тематический контроль
  2. Оперативный контроль
  3. Фронтальный контроль

БЛОК 4 **Работа с родителями, школой и другими организациями:**

* 1. Родительские собрания и другие формы
  2. Консультации
  3. Наглядная информация
  4. Организация работы по правовому просвещению родителей
  5. организация работы по выявлению раннего семейного неблагополучия

БЛОК 5 **Административно-хозяйственная деятельность:**

5.1. Материально-техническое оснащение

5.2. Планируемые ремонты

5.3. Оснащение педагогического процесса

5.4. Административно-финансовая деятельность

5.5. Работа с кадрами

5.6. Административный контроль

ПРИЛОЖЕНИЯ:

План работы узких специалистов

план работы по пожарной безопасности

план работы по безопасности дорожного движения

план работы аттестационной комиссии

план работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

**Блок 1 Физкультурно-оздоровительная работа.**

**Цель:** создание условий для сохранения и укрепления физического здоровья детей через совместную деятельность всех участников образовательных отношений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи деятельности | Содержание и формы основной деятельности субъектов образовательного процесса | | | |
| Руководитель,  медик | педагоги | родители | срок |
| 1. Улучшение качества медицинского обслуживания и взаимодействия в системе медсестра-педагог-родители. | 1.1. Определение групп здоровья у детей, противопоказаний.  1.2. Определение плоскостопия и нарушений осанки у детей дошкольных групп. | 1.1. Планирование совместного взаимодействия по диагностике и коррекции отклонений физического развития и здоровья воспитанников;  1.2. планирование работы кружка по профилактике плоскостопия | 1.1. Изучение особенностей физического воспитания и развития детей в ДОУ и семье (анкетирование, беседа)  1.2.анкетирование по заинтересованности родителей в посещении оздоровительного кружка. | 09.19 |
| 1.2. Осуществление совместной диагностики. | 1.2. Планирование коррекционно-педагогической деятельности по результатам диагностирования | 1.2.Привлечение родителей к выбору закаливающих процедур для детей дома (памятки, рекомендации) | 09.19 |
| 1.3. Формирование групп коррекции по профилактике плоскостопия и нарушений осанки. | 1.3. Создание условий в группах по оздоровительной работе:  -пополнение и оформление физкультурных уголков;  -изготовление оборудования и пособий для подвижных игр;  -подготовка рекомендаций для родителей | 1.3. Выход медсестры и инструктора по физической культуре на родительские собрания и встречи. | 10.19 |
| 1.4. Подбор закаливающих процедур совместно с педагогами. | 1.4. Проведение НОД по формированию основ ЗОЖ. | 1.4. Проведение практических консультаций по запросам родителей в вопросах профилактики и коррекции отклонений в физическом развитии и здоровье детей. | В течение года |
| 1.6. Приём детей на воздухе |  |  | Ежедневно |
| 1.7. Выдача фруктов, сока |  |  | Ежедневно |
| 1.8. Проверка выполнения норм питания, организации питания в группах. |  |  | систематически |
| 2. Оптимизация системы физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ. | 2.1.Проведение консультаций с педагогами по вопросам формирования основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста, планирование «Недели здоровья», участие в городских спортивных мероприятиях, мероприятиях в детском саду. | 2.1. Самостоятельное изготовление нетрадиционного спортивного оборудования в спортивный центр каждой возрастной группы | 2.1.Привлечение родителей к участию:  -в создании нетрадиционного оборудования;  -в приобретении спортивного и игрового оборудования;  -в спортивных праздниках и развлечениях. | В течение года |
| 2.2. Приобретение необходимого спортивного оборудования | 2.2. Создание рекомендаций по закаливанию детей в семье | 2.2.Анкетирование родителей | В течение года |
| 3. Физкультурные развлечения, праздник | По плану инструктора по физической культуре | 3.1. Планирование и создание условий для проведения данных мероприятий. | 3.1. Привлечение родителей к участию в детских развлечениях. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Педагогический совет № 1 (29.08.2019 год)**  **Установочный «Педагогическая гостиная»**  **Тема: «Отчёт о проведении ЛОК, результаты.**  **Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы МАДОУ**  **и рабочих программ педагогов.**  Цель: принятие стратегии на 2019-2020 учебный год. | |
| **Вид деятельности** | **Ответственные** |
| **1** | **2** |
| **Подготовка к педсовету** | |
| 1. Корректировка рабочих программ по всем направлениям деятельности каждой возрастной группы | Воспитатели, специалисты |
| 2. Подготовка годового плана работы МАДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана, в т.ч. анализ социального статуса семей воспитанников, анализ образовательной среды МАДОУ, анализ запросов родителей и педагогов. | Заведующий, старший воспитатель |
| 3. Подготовка и оформление документации в группах | Воспитатели |
| 4. Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов | Старший воспитатель |
| 5. Обновление групп игровым оборудованием, дидактическими играми, атрибутами к сюжетно-ролевым играм и др. Тематический контроль «Готовность групп к новому учебному году» | Заведующий, воспитатели, родители |
| 6. Проведение антропометрии. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. | Воспитатели, медсестра |
| 7. Подготовка отчетов о ЛОК. | Воспитатели |
| **Повестка дня** | |
| 1. Вступительное слово заведующего | Заведующий |
| 2. Анализ работы за летний оздоровительный период.  3. Проведение в летний период праздников и развлечений.  4. Предложения по улучшению качества и содержания работы в летний период. | Старший воспитатель,  пед. коллектив |
| 5. Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый учебный год, обсуждение и принятие. | Старший воспитатель, заведующий МАДОУ |
| 6. Утверждение сеток НОД и режимов дня | Заведующий |
| 7. Итоги тематического контроля по готовности групп к новому учебному году (обеспечение пребывания детей в МАДОУ, развивающая среда, календарно-перспективное планирование, информация для родителей и др.) | Заведующий |
| 8. Утверждение рабочих программ педагогов. | Заведующий |
| 9 Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету. | Заведующий |

**Проект решения педсовета № 1 (29.08.2019 год)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Решения** | **Ответственные** |
| 1. План работы за летний – оздоровительный период считать выполненным.  2. План работы на 2019-2020 учебный год принять за основу работы, рекомендовать заведующему к утверждению.  3. Расписание НОД и режим дня рекомендовать заведующему к утверждению.  4. Программы педагогов утвердить с последующей корректировкой в течение учебного года по мере реализации.  5. Группы готовы к новому учебному году. Провести до 13 сентября включительно педагогическую диагностику детей на начало 2019 учебного года. | Старший воспитатель, педагоги МАДОУ |

**Педагогический совет № 2 (12.12.2019 год)**

**Тема педсовета:** «Повышение качества педагогической работы по организации поисково-экспериментальной деятельности и поддержки детской инициативы».

**Цель работы педсовета** – создать условия для повышения компетенции педагогов в поддержке детской инициативы в реализации поисково-экспериментальной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **Подготовка к педагогическому совету** | |
| 1. **Проведение ряда консультаций и семинаров:**  * Педагогический квест «Деятельность педагога по организации и поддержке самостоятельной экспериментальной детской деятельности»; * «Взаимодействие с семьями воспитанников в эффективной организации поисково-экспериментальной деятельности» * «Понятие инициативы и ее проявление в речевой деятельности детей раннего, младшего и старшего дошкольного возраста» * «Организация РППС для поисковой-экспериментальной деятельности детей» * «Дискуссионные качели «Развитие педагогических компетенций воспитателей по развитию мышления детей и их умения строить причинно-следственные связи по результатам элементарных опытов» * «Поддержка детской инициативы в наблюдении за природой» * «Дискуссионные качели «Организация детского экспериментирования – общепедагогическая задача или работа узких специалистов?» * «Методика обучения детей построению высказываний типа рассуждений по результатам детских экспериментов» | Старший воспитатель, педагоги |
| * Обновление картотеки элементарных опытов для всех возрастных групп * Создание снежных построек вместе с детьми (исследование свойств снега, постановка элементарных опытов) * Тематическая выставка «Постановка элементарных опытов с детьми на прогулке зимой» * Конкурс семейных фотогазет «Наш зимний отдых» * Тематическая выставка «Экспериментирование как одна из ведущих деятельностей в развитии детей дошкольного возраста» * Конкурс на лучшее оформление Центров наблюдения и экспериментирования в разных возрастных группах. * Создание картотеки «Способы поддержки детской инициативы в реализации поисково-экспериментальной деятельности» | Воспитатели |
| 4. Тематический контроль  «Педагогическая поддержка детской инициативы в поисково-экспериментальной деятельности», создание условий для поисково-экспериментальной деятельности детей в разных возрастных группах, деятельность воспитателя по поддержке детской инициативы в поисково-экспериментальной деятельности. | Старший воспитатель |
| 6. Анкетирование родителей  Анкетирование педагогов ДОУ | Воспитатели  старший воспитатель |
| **Повестка дня** | |
| 1. О выполнении решения педагогического совета № 1. | Заведующий, старший воспитатель |
| 2. Вступительное слово о теме и целях педагогического совета. | |
| 3. Результаты тематического контроля. | Старший воспитатель |
| 4. Отчёты педагогов о взаимодействии с родителями по данной теме | Воспитатели групп |

**Педагогический совет № 3 (26.03.2019 год)**

**Тема педсовета:** Развитие речевой самостоятельности детей через приобщение их к чтению и основам театральной культуры.

**Цель работы педсовета** – систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольном образовательном учреждении.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка к педагогическому совету** | |
| 1. Проведение ряда консультаций и семинаров:  * Педагогический совет «Роль детской книги в речевом развитии дошкольника»   Консультации, семинары и др. формы работы:   * Деловая игра «Методы и приёмы ознакомления детей с художественной литературой» * «Создание среды для проведения театрально-игровой деятельности в группах» * «Возможности речевого развития на занятиях по изобразительной деятельности» * Конкурс чтения детских стихов среди воспитанников старших групп * Тематическая неделя «Книжкина неделя»; * «Словесные игры для развития лексико-грамматического строя речи» * «Театрализованная деятельность как средство коммуникации детей дошкольного возраста» | Старший воспитатель, педагоги |
| 1. Провести анализ созданных условий для речевого развития детей; | Воспитатели |
| 3. Тематический контроль «Организация и эффективность работы по реализации образовательной области речевое развитие» | Старший воспитатель |
| 4. Оперативный контроль: выполнение требований САНПиН, подготовка к родительскому собранию, наглядная информация для родителей. | Старший воспитатель |
| 5. Подготовка выступлений из опыта работы. | Воспитатели |
| 6. Провести:  анкетирование родителей  анкетирование педагогов ДОУ | Воспитатели  старший восп,  воспитатели |
| **Повестка дня** | |
| 1. О выполнении решения педагогического совета № 2. | Заведующий, старший воспитатель |
| 2. Вступительное слово о теме и целях педагогического совета. | |
| 3. результаты тематического контроля. | Старший восп. |
| 4. Доклады педагогов по теме педагогического совета. | Воспит.групп |

**Педагогический совет № 4 «Итоговый» май 2020 год**

**Тема педсовета:** подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год, анализ деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка к педсовету** | |
| 1. Просмотр НОД по группам | Воспитатели |
| 2.Педагогическая диагностика развития дошкольников по всем разделам программы во всех возрастных группах | Воспитатели |
| 3.Фронтальная проверка детей подготовительной группы «О готовности к школе» | Старший воспитатель, |
| 4.Анкетирование родителей идущих в школу «Предшкольная подготовка» | Воспитатели старших групп |
| 5.Подготовка отчётов, аналитических записок | Воспитатели  Специалисты |
| 6.Составление плана работы на летне-оздоровительный период | Заведующий , старший воспитатель, медсестра |
| **Повестка дня** | |
| 1.Вступительное слово заведующего | Заведующий |
| 2.О выполнении годовых задач учебного года | Заведующий ,  старший воспит. |
| 3.Отчет старшего воспитателя о проделанной работе за год | Старший воспитатель |
| 4.Анализ заболеваемости детей | Медсестра |
| 5.Музыкально-эстетическое воспитание в МАДОУ - отчет | Музыкальный руководитель |
| 6.Физическое направление развития детей в МАДОУ | Инструктор по ф/к |
| 7.Отчёт о результатах кружковой работы | Руководители кружков |
| 8.Отчёты работы воспитателей по самообразованию. | Педагоги |
| 10. Отчёт о выполнении плана административно - хозяйственной работы | Заведующий |
| 11. Определение годовых задач работы МАДОУ на 2020-2021 учебный год | Педагоги |
| 12. Утверждение плана работы и расписания на летний оздоровительный период | Заведующий |
| 13. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. | Заведующий |

|  |
| --- |
| **Проект решения педагогического совета № 4 май 2020 г.** |
| 1. Годовые задачи на 2020-2021 учебный год считать выполненными.  2. Работу коллектива по снижению заболеваемости считать удовлетворительной.  3. Программу по физическому воспитанию считать выполненной.  4. Программу по музыкальному воспитанию считать выполненной.  5. План административно-хозяйственной работы считать выполненным.  6. План летней оздоровительной работы – принять в работу, утвердить.  7. Принять проект годовых задач на 2020-2021 учебный год. |

**Задания к следующему педсовету № 1 август 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответственные** | **Срок** |
| 1.Составить перспективно-тематические планы (проекты) образовательной деятельности во всех группах МАДОУ.  2.Провести анализ здоровья детей к началу нового учебного года. Оформить листы здоровья  3.Составить перспективный план досугов на учебный год.  4.Провести анализ летней – оздоровительной работы  5.Провести анкетирование родителей к началу нового учебного года, изучить социальный статус родителей детей, посещающих группу, составить план взаимодействия с родителями воспитанников группы  6.Составить годовой план работы и план взаимодействия с социумом на новый учебный год.  7.Подготовить планы по самообразованию | Воспитатели,  старший  воспитатель,  заведующий |  |

**Тематика консультаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема консультации | Срок | Ответственные |
| 1. | «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» | Сентябрь | Старший восп. |
| 2. | «Взаимодействие с семьями воспитанников в эффективной организации поисково-экспериментальной деятельности» | Октябрь | Старший восп. |
| 3. | «Понятие инициативы и ее проявление в речевой деятельности детей раннего, младшего и старшего дошкольного возраста» | Октябрь | Старший восп. |
| 4. | «Организация РППС для поисковой-экспериментальной деятельности детей» | Ноябрь | Старший восп. |
| 5. | Организация процесса в группе с детьми, имеющими особенности в развитии | Ноябрь | Воспитатель  З.В.Орлова |
| 6. | «Поддержка детской инициативы в наблюдении за природой» | Декабрь | Старший восп. |
| 7. | «Формирование познавательного интереса дошкольников посредством ИКТ» | Январь | Воспитатель  С.С.Алексеева |
| 8. | «Методика обучения детей построению высказываний типа рассуждений по результатам детских экспериментов» | Январь | Старший восп. |
| 9. | «Развитие толерантности у детей дошкольного возраста» | Февраль | Воспитатель  О.Г.Терентьева |
| 10. | «Взаимодействие с семьями воспитанников в эффективной организации поисково-экспериментальной деятельности» | Февраль | Старший восп. |
| 11. | «Понятие инициативы и ее проявление в речевой деятельности детей раннего, младшего и старшего дошкольного возраста» | Март | Старший восп. |
| 12. | «Организация РППС для поисковой-экспериментальной деятельности детей» | Март | Старший восп. |
| 13. | «Пальчиковые игры как средство речевого развития детей раннего возраста» | Март | Воспитатель  Е.А.Гусейнова |
| 14. | «Поддержка детской инициативы в наблюдении за природой» | Апрель | Старший восп. |
| 15. | «Дискуссионные качели «Организация детского экспериментирования – общепедагогическая задача или работа узких специалистов?» | Апрель | Старший восп. |
| 16. | «Методика обучения детей построению высказываний типа рассуждений по результатам детских экспериментов» | Апрель | Старший восп. |
| 17. | «Современные нетрадиционные техники рисования» | Май | Воспитатель  А.А.Галеева |
| 18. | «Взаимодействие с семьями воспитанников в эффективной организации поисково-экспериментальной деятельности» | Май | Старший восп. |
| 19. | «Формирование речевых компетенций дошкольников посредством знакомства с русскими народными сказками» | Февраль | Воспитатель  Е.А.Комякова |
| 20. | «»Особенности организации жизнедеятельности разновозрастной группы» | Ноябрь | Ст.воспитат, педагог-психолог |
| 21. | «Гиперактивность – диагноз или современность?» | Октябрь | Педагог-психолог  А.Л.Колупаева |
| 22. | «Как правильно проводить работу с леворукими детьми» | Ноябрь | Логопед  М.А.Прояева |
| 23. | «Создание среды для проведения театрально-игровой деятельности в группах» | Март | Т.Ю.Ховайко |
| 24. | «Возможности речевого развития на занятиях по изобразительной деятельности» | Апрель | Ст.воспитатель |

**Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема семинара** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | «Помощь педагогам в принятии детей с ОВЗ и формировании оптимальных педагогических стратегий» | Ноябрь | Старший восп., педагог психолог |
| 2. | [«Методы поддержки и развития интеллектуально одарённых детей »](http://doshvozrast.ru/metodich/konsultac80.htm) | Апрель | Педагог-психолог  А.Л.Колупаева |

**Педагогические квесты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема семинара – практикума** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Педагогический квест «Деятельность педагога по организации и поддержке самостоятельной экспериментальной детской деятельности»; | Февраль | Старший восп. |
| 2. | Педагогический квест «Деятельность педагога по организации и поддержке самостоятельной экспериментальной детской деятельности»; | Март | Старший восп. |

**Круглые столы, деловые игры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | «Дискуссионные качели «Развитие педагогических компетенций воспитателей по развитию мышления детей и их умения строить причинно-следственные связи по результатам элементарных опытов» | Октябрь | Старший восп. |
| 3. | «Дискуссионные качели «Организация детского экспериментирования – общепедагогическая задача или работа узких специалистов?» | Декабрь | Старший восп. |
| 5. | Деловая игра «Методы и приёмы ознакомления детей с художественной литературой» | Март | Ст.воспитатель |

**Смотры – конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие. Тематика** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Творческая выставка индивидуальных работ детей «Вот какой, мой воспитатель» (рисунки, аппликация и др.) | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Выставка природных композиций «Чудеса с обычной грядки» | Октябрь | Воспитатели |
| Подготовка поздравления для пожилых людей ко Дню пенсионера (поздравительные плакаты на ближайшие подъезды) |
| 3. | Изготовление подарков для мам «Для любимой мамочки» ко Дню Матери | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Конкурс чтения детских стихов среди воспитанников старших групп: детские стихи | Ноябрь | Воспитатели, муз.руковод. |
| 5. | Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп»  «Выставка совместных поделок «Новогодняя игрушка» | Декабрь | Старший воспитатель |
| 6. | Смотр-конкурс «Снежные фигуры». | Январь | Воспитатели |
| 7. | Выставка фотографий «Папа может все, что угодно!»» | Февраль | Воспитатели |
| 8. | Выставка портфолио педагога | Февраль | Ст.воспит, педагоги |
| 9. | Выставка изделий из различного материала, выполненных руками мам, бабушек «Рукодельницы». | март | Старший воспитатель |
| 10. | Выставка совместного творчества взрослых и детей «Космические дали» (коллективная работа) | Апрель | Воспитатели |
| 11. | Выставка методических наработок по теме самообразования | Май | Воспитатели |
| 12. | Тематическая выставка ко Дню Победы «Они ковали Победу» (приветствуется всё) | Май | Воспитатели |
| 13. | Смотр «Готовность участков и территории ДОУ к летнему оздоровительному периоду» | Июнь | Воспитатели |
| 14. | «Любимая игрушка» - конкурс атрибутов к сюжетно-ролевым играм | Июль | Старший воспитатель |
| 15. | Фотовыставка семейного досуга «Как я провёл лето» | Август | Старший воспитатель |
| 16. | Смотр – конкурс «Готовность групп к новому учебному году» | Август | Старший воспитатель |

**Музыкальные праздники и развлечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Сентябрь | - Праздник: «День знаний!» | музыкальные руководители  воспитатели |
| Октябрь | -Праздник: «Осенняя радость», «День пожилого человека» | |
| Ноябрь | -«Праздник мам» | |
| Декабрь | - Праздник « Новый год идёт» | |
| Январь | -«Зимняя музыка» развлечение | |
| Февраль | - Музыкально – спортивный праздник:  -«Зарница»  - Развлечение: «Масленица на пороге!» | |
| Март | - Праздник для мам, бабушек и сестёр: «Для любимой мамочки» | |
| Апрель | - Развлечение: «Светлый праздник пасхи» | |
| Май | - Праздник: «Они ковали Победу»  - «Выпускной бал» для будущих первоклассников | |

Музыкальные развлечения и досуги по плану музыкального руководителя

1 раз в месяц.

**Спортивные праздники и физкультурные досуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тематика** | **Ответственный** |
| Сентябрь | «Кросс нации», «Волшебное колесо» | Инструктор по физической культуре |
| Октябрь | Спортивный досуг «Весёлый чемпионат» |
| Ноябрь | Спортивный досуг «День здоровья» | Инструктор по ф/к |
| Декабрь | Спортивный праздник: «Зимние забавы»» | Инструктор по ф/к  Воспитатели |
| Январь | Спортивный досуг «Мы мороза не боимся» | Инструктор по ф/к |
| Февраль | Музыкально – спортивный праздник:  «Зарница» | Инструктор по ф/к,  муз.руководители |
| Март | Спортивные соревнования «Лыжные состязания» | Инструктор по ф/к,  муз.руководитель |
| Апрель | Спортивный досуг «Космический десант» | Инструктор по ф/к,  муз.руководитель |
| Май | Всемирный день здоровья «Ловкие, смелые, сильные, умелые!» | Инструктор по ф/к |

**Тематические недели, дни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1  Безопасность | **«День здоровья»**  -народные подвижные игры  -соревнования «Весёлый чемпионат» с элементами спортивных игр  -ритмическая гимнастика  -выставка фотографий «Здоровье в порядке- спасибо зарядке!» | 1 раз в квартал октябрь, январь, апрель | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| 2 | **День знаний**  -тематические беседы в группах  - выставка рисунков в группе «Скоро в школу я пойду» | Сентябрь | Воспитатели |
| 3 | **В день рождения Б.Житкова** Тематические беседы, чтение рассказов | 11.09.2019 | Воспитатели |
| 4 | **День дошкольного работника** | 27.09.2019 | Воспитатели |
| 5 | **День пожилого человека**  - тематические беседы  - выставка рисунков «Мамины и папины родители» | 1 октября | Воспитатели |
| 6 | **«Мой любимый детский сад»**  -тематические беседы  -чтение стихов, рассказов  -разучивание песен  -Концертная программа | Октябрь, ноябрь | Воспитатели |
|  | В день рождения Е.Пермяка Тематические беседы, чтение книг | 31.10.2019 | Воспитатели |
| 7 | **День классической музыки** «Музыкальная капель» | 1 ноября | Муз руков, воспитатели |
| 8 | **День матери**  -концерт  -тематические беседы в группах  -выставка поделок «Золотые руки наших мам»  -выставка рисунков «Моя мама лучше всех» | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 9 | **День конституции**  -тематические беседы | Декабрь | Воспитатели |
| 10 | **В день рождения Э.Успенского**  Тематические беседы, чтение рассказов | 22.12.2019 | Воспитатели |
| 11 | **День театра**  -драматизация сказок в группах  - кукольный театр в младших группах  -беседа «Путешествие по театру»  - выставка работ по сказкам | Ноябрь, март | Воспитатели |
| 12 | **День книги**  -тематическая беседа «Моя любимая книга»  -изготовление книжек  -самоделок, ремонт книг  -выставка детской литературы  -Акция «Подари книгу детям » | Март | Воспитатели |
| 13 | **В день рождения М. Горького**  Тематические беседы, чтение рассказов | 28.03.2019 | Воспитатели |
| 14 | **День смеха**  - развлечение «Весёлый карнавал»  -выставка рисунков | 1 апреля | Муз руков, воспитатели |
| 15 | **День птиц**  -тематические беседы  -КВН «Знатоки природы» | Апрель | Воспитатели |
| 16 | **День Победы** (год Памяти и Славы - реализация проекта)  Полевая кухня, штаб  и квест-игра (см.Ст.восп.№ 4, 2019) | Май | Муз руков, воспитатели |
| 17 | **День защиты детей**  -развлечение  - оформление выставок в группах  -конкурс рисунков на асфальте | 1 июня | Воспитатели |
| 18  Безопасность | **Неделя здоровья**  -тематические занятия «Уроки Айболита» - развлечение «В стране Здоровья»  - развлечение «Сильные и ловкие»  - спортивный праздник «Зимние забавы» (во всех группах на улице)  - выставка рисунков детей «Витамины и здоровый образ жизни» | Январь  1 день  2 день  3 день  4 день  5 день | Воспитатели, специалисты |
| 19  Безопасность | **Неделя осторожного пешехода**  - праздник по ПДД « В гости к светофору»  -целевая прогулка к проезжей части  - конкурс рисунков по ПДД  - тематические беседы по ПДД  - КВН «Знатоки дорожной азбуки» | Апрель  1 день  2 день  3 день  4 день  5 день | Воспитатели |
| 20 | **Неделя итоговой образовательной** деятельности и творческих отчётов | Февраль, март | Воспитатели, специалисты |

Блок 3 Контрольно-аналитическая деятельность

**Система внутреннего мониторинга**

**Цель:** изучение результативности деятельности педагогического коллектива МАДОУ «Детский сад № 4 «Утёнок».

**План – график постоянного контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вопросы, подлежащие контролю** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. Выполнение санэпидрежима | Ежедневно | Заведующий  Медсестра |
| 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | Ежедневно | Заведующий |
| 3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Ежедневно | Заведующий, ст.воспитатель |

**План – график проверки документации воспитателей и специалистов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вопросы, подлежащие контролю** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. Планирование воспитателей | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. Проведение педагогической диагностики | 1 неделя сентября  последняя неделя мая | Старший воспитатель |
| 3. Протоколы родительских собраний | февраль  апрель | Старший воспитатель |
| 4. Организационно – методическая документация педагога (самообразование) | Октябрь | Старший воспитатель |
| 5. Организационно – методическая документация педагога-психолога | Январь | Старший воспитатель |
| 6. Организационно – методическая документация музыкального руководителя | Февраль | Старший воспитатель |
| 7. Организационно-методическая документация логопеда | Март | Старший воспитатель |

**План – график итогового контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы, подлежащие контролю** | **Сроки** | | **Ответственный** |
| Педагогическая диагностика промежуточная | Сентябрь | | Ст воспитатель, воспитатели |
| Педагогическая диагностика  Анализ сводной диагностики | Май | Ст воспитатель, воспитатели | |

**График контроля на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ | ЦЕЛЬ | ОТВЕТСТВЕННЫЙ | СРОКИ |
| ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ: | | | |
| «Педагогическая поддержка детской инициативы в поисково-экспериментальной деятельности» | определить эффективность работы по поддержке детской инициативы | Ст.вос | с 25 ноября по 06 декабря 2019 года |
| «Оснащение книжных уголков в группах, чтение художественной литературы в режиме дня» | определить эффективность работы по приобщению детей к чтению, развитию речевой самостоятельности. | Ст.вос | с 9 марта по 20 марта 2020 года |
| ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ: | | | |
| СЕНТЯБРЬ | | | |
| Ведение документации | Проверка качества оформления документации  (все группы) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Организация диагностики уровня физического развития: наблюдение  (гр. № 2,5) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Организация и осуществление работы с родителями | Организация проведения групповых родительских собраний: посещение  (гр. № 1, 7) | Ст.вос | 4-я неделя |
| ОКТЯБРЬ | | | |
| Уровень развития и здоровья детей раннего возраста | Адаптация вновь прибывших детей: беседы  (гр. № 1, 3) | Ст. воспит | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Речевое развитие детей (гр. № 6, 4) | Ст.вос | 3-я неделя |
| Выполнение образовательной программы (развивающие центры) | Создание развивающей пространственной среды: наблюдение (все группы) | Ст.вос | 4-я неделя |
| НОЯБРЬ | | | |
| Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы | Приёмы индивидуальной работы с детьми: наблюдение (гр. № 5, 8) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Работа педагогов по повышению квалификации | Овладение техникой педагогического общения с родителями: наблюдение (гр. № 6, 1) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Образовательный процесс | изучение использования проблемно-поискового метода в обучении дошкольников математике  (гр. № 2, 5) | Ст.вос | 4-я неделя |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Физкультурно-оздоровительная работа: наблюдение (гр. № 3, 8) | Ст.вос | 3-я неделя |
| ДЕКАБРЬ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Соблюдение режима дня: наблюдение (гр. № 7, 4) | Ст. воспит | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Полнота, глубина и осознанность знаний у детей по разным направлениям программы: наблюдение НОД (гр. № 5, 4) | Ст.вос | 2-я неделя |
| ЯНВАРЬ | | | |
| Выполнение учебных программ | Качество содержания учебного материала: изучение (гр. № 3, 5) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Организация и осуществление работы с родителями | Оформление наглядной информации: изучение  (все группы) | Ст.вос | 3-я неделя |
| Образовательный процесс | Развитие речи детей: посещение НОД  (все группы) | Ст. воспит | 4-я неделя |
| ФЕВРАЛЬ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Закаливающие мероприятия: наблюдение (все группы) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Изобразительная деятельность: посещение НОД (гр. № 7, 2) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы | Воспитание в игре: анализ игровой деятельности  (гр. № 5, 8) | Ст.вос | 3-я неделя |
| Ведение документации | Материал по самообразованию: изучение  (все педагоги) | Ст.вось | 4-я неделя |
| МАРТ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Создание оптимального двигательного режима детей: наблюдение (гр. № 6, 4) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Познавательное развитие (ФЦКМ): посещение НОД  (гр. № 5, 8) | Ст. воспит | 2-я неделя |
| Организация и осуществление работы с родителями | Совместное проведение досугов: наблюдение  (гр. № 1, 3) | Ст.вос | 3-я неделя |
| Ведение документации | Изучение дидактических пособий по различным разделам: изучение материалов (все группы) | Ст.вос | 4-я неделя |
| АПРЕЛЬ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Соблюдение режима дня: наблюдение (все группы) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Уровень развития самостоятельности и творческой активности в лепке: посещение НОД  (все группы) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы | Эстетическое воспитание (самостоятельная художественная и музыкальная деятельность): наблюдение (гр. № 5, 7) | Ст.вос | 3-я неделя |
| Работа педагогов по повышению квалификации | Реализация нетрадиционных методик обучения (новых пед.технологий): посещение НОД (все группы) | Ст.вос | 4-я неделя |
| МАЙ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Организация диагностики уровня физического развития: наблюдение  (гр. № 5, 7, 8) | Ст.вос | 1-я, 2-я недели |
| Образовательный процесс | Итоговый контроль за состоянием образовательного процесса: посещение диагностик (все группы) | Ст.вос | 1-я, 2-я недели |
| Работа педагогов по повышению квалификации | Аналитическая деятельность: изучение отчётов (все группы) | Ст.вос | 3-я, 4-я недели |
| Организация и осуществление работы с родителями | Уровень проведения родительских собраний: посещение (гр. № 5, 7) | Ст.вос | 3-я, 4-я недели |
| ИЮНЬ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Физкультурные досуги, оздоровительная работа: наблюдение, посещение групп (все группы) | Ст.вос | В течение месяца |
| Образовательный процесс | Выполнение плана летне-оздоровительной работы: изучение документации (все группы) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Организация и осуществление работы с родителями | Санитарно-просветительская работа: наблюдение, изучение наглядной информации (все группы) | Ст.вос | 3-я неделя |
| ИЮЛЬ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Подвижные игры и физические упражнения на воздухе: наблюдение  (гр. № 6, 8) | Ст.вось | 1-я неделя |
| Образовательный процесс | Организация предметной среды: посещение групп  (гр. № 1, 3) | Ст. воспит | 2-я неделя |
| Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы | Приёмы индивидуальной работы с детьми: посещение групп (гр. № 5, 7) | Ст.вос | 3-я неделя |
| АВГУСТ | | | |
| Уровень физического развития и здоровья детей | Индивидуальная работа с детьми: наблюдение  (гр. № 2, 4) | Ст.вос | 1-я неделя |
| Работа педагогов по повышению квалификации | Овладение техникой педагогического общения: наблюдение (гр. № 8, 6) | Ст.вос | 2-я неделя |
| Ведение документации | Планы по самообразованию: сбор сведений (все педагоги) | Ст.вос | 3-я ,4-я недели |
| ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ: | | | |
| Создание условий для организации образовательного процесса в старших группах | Выявить состояние образовательного процесса в старших группах | Ст.вос | С 18 по 29 сентября 2015  С 1 по 11 мая 2018 год |

Блок 4 **Работа с родителями, школой и другими организациями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | мероприятия | ответственный | сроки |
| 1. | РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ И ДРУГИЕ ФОРМЫ: | | |
|  | По планам педагогов | Ст.воспитатель, воспитатели | В течение года |
|  | День открытых дверей | Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели | Февраль 2020 год |
| 2. | ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО ШКОЛОЙ: | | |
|  | Экскурсия к школе | Воспитатели подготов. групп, ст.воспитатель | Сентябрь 2019год |
|  | Музыкальное развлечение  «День знаний» | Муз.руководители, воспитатели ст., подг. групп | Сентябрь 2019 год |
|  | Психолого-педагогическая диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе | Педагог-психолог | Октябрь 2019 год |
|  | Взаимное посещение открытых мероприятий | Ст.воспитатель, воспитатели подг.групп | Ноябрь 2019 год  Март 2020 год |
|  | Проведение экскурсий по школе № 14 | Ст.воспитатель, воспитатели подг.групп | Февраль 2020 год |
|  | Организация выставки рисунков «Я – будущий первоклассник» | Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели | Апрель 2020 год |
|  | Педагогическая диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе | Педагог-психолог | Май 2020 год |
| 3. | ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ВЕРХНЕСАЛДИНСКИМ  КРАЕВЕДЧЕСКИМ МУЗЕЕМ: | | |
|  | По плану краеведческого музея | Ст.воспитатель, воспитатели ст., подг. групп | В течение года |
|  | ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДК: | | |
|  | По плану ДК «Кедр» | Ст.воспитатель, воспитатели | В течение года |
| 4. | ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКОЙ | | |
|  | По плану библиотеки | Ст.воспитатель, воспитатели ст., подг. групп | В течение года |

**План работы на 2019- 2020 учебный год**

**МАДОУ «Детский сад № 4 «Утёнок» по правовому просвещению**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы с педагогами** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| * Ознакомить педагогов с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней Российской Федерации. | Сентябрь 2019 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова |
| * Индивидуальные и групповые консультации: «Работа воспитателя по профилактике жестокого обращения с детьми», «профилактика социального сиротства», «Профилактика правонарушений несовершеннолетних», «Работа педагога по профилактике нарушений прав ребенка в семье», беседы о соблюдении прав ребенка. | Ежемесячно  в течение года | Заведующий Т.Е.Галай, ст.воспитательУ.Г.Рыбакова, педагог-психолог |
| * Консультации-практикумы: «Ребенок в социально опасном положении», «Мать одиночка – гиперопека, попустительство». | Май 2020 | Педагог-психолог |
| * Педагогическая викторина «Ликбез по законам». | Апрель 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова |
| * Педагогический час по теме: «Выявление социально-опасного положения в семье» | Февраль 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова |
| * Педагогический час на тему «Изучение юридических документов, гарантирующих права ребенка на защиту от жестокого обращения» | Март 2020 | Заведующий  Т.Е.Галай. |
| * Открытые занятия. | Март 2020 | Педагоги групп |
| * Самообразование. | В течение года | Педагоги групп |
| * Обмен опытом. | В течение года | Педагоги групп |
| **Направления работы с родителями** | | |
| * + Формировать гуманное отношение к ребенку.   + Формировать правовую культуру.   + Обеспечить защиту прав детей в семье. |  |  |
| * + Анкетирование на тему «Знаете ли в права своего ребенка?». | Февраль 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова |
| * + Консультации на темы: «О наказаниях», «Хороший ли вы отец?», «Какие права ребенка нарушаются чаще всего?», «Что значит – уважать права дошкольника?», «Как развивать разумные потребности ребенка?», «Уголок ребенка дома», «Ребенок и его права», «Независимый дошкольник», «Влияние родительских установок на развитие детей», «Рождение личности», «Родительская любовь». | Ежемесячно  в течение года | Педагог-психолог |
| * + **Общие праздники в детском саду**: «Игры-соревнования», «Масленица» и т.д. | По плану муз.руководителей, инструктора физо | Е.Н. Яблокова, А.А.Маслова, Е.И.Глазова |
| * + **Неформальные беседы**: «Что изменилось во взаимоотношениях с ребенком?», «Какие права ребенка вам труднее всего выполнять?», «Чего у ребенка больше – прав или обязанностей?». | По мере необходимости | Педагоги групп, педагог-психолог |
| * + **Групповые родительские собрания на темы в группах разного возраста**: по планам педагогов | Март – апрель 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова  Педагог-психолог  Педагоги групп  Специалисты ТКДНиЗП |
| * + **Общие родительские собрания**   «Воспитание толерантности у детей дошкольного возраста» | Март 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова |
| * + **Открытые занятия по правовому воспитанию дошкольников для родителей (родительская неделя «Охрана жизни и здоровья ребенка»)**   + Привлечение родителей к участию в занятиях. | Март 2020 | Ст.воспитательУ.Г.Рыбакова  Педагог-психолог  Педагоги групп |
| * + Оформление Стенда «Нормативно-правовые основания защиты детей».   Оформление уголка « Особенности воспитания и родительские отношения»; «Поощрение и наказание»; «Детская ложь и её истоки». | Февраль 2020 |

Утверждаю:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е.Галай

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

**План работы по профилактике СОП и ТЖС**

**в МАДОУ «Детский сад № 4 «Утёнок»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении, дата, документ** |
| **Организационно-управленческая деятельность** | | | |  |
| 2. | Ведение банка данных на семьи, находящиеся на разных формах профилактического учёта | Сентябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| 3. | Оформление социального паспорта ДОУ | Сентябрь  Октябрь | Ст.воспитатель |  |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | |  |
| 1. | Консультации для педагогов: «Работа воспитателей с родителями по воспитанию толерантного отношения у дошкольников»,  **Факторы, угрожающие жизни и здоровью ребенка, Виды помощи семьям, находящимся в ТЖС** | Сентябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| 2. | Ежедневный осмотр детей и беседа с детьми и родителями из семей «группы риска» | Ежедневно | Воспитатели |  |
| 3. | Наблюдения воспитателей за взаимоотношениями родителей с детьми, способы их общения | Постоянно | Воспитатели |  |
| 4. | Семинар-практикум  Тема: «Раннее выявление семей «группы риска», профилактика правонарушений несовершеннолетними» | Декабрь | Заведующая  Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| 5. | Круглый стол  Тема: «Профилактика социального сиротства» | Май | Педагог-психолог  Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| **Работа с родителями** | | | |  |
| 1. | Анкетирование родителей, раскрывающие основные взгляды родителей на семейное воспитание. | Сентябрь | Воспитатели |  |
| 2. | Оформление информационных стендов, папок-передвижек, информационных листков, памяток для родителей по различным тематикам, касающихся профилактики. | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели |  |
| 3. | Индивидуальные и групповые консультации для родителей:  Проблемы воспитания. Поймите себя и своего ребенка», «Эмоциональное благополучие ребенка», «Алкоголь и дети», «Агрессия детей ее причины и предупреждение», «Семейные традиции…Важно ли это?», «Особенности воспитания мамой и папой», «Агрессия детей ее причины и предупреждение». | Октябрь | Ст.воспитатель, воспитатели |  |
| 4. | Общее родительское собрание:  «Особенности семейного воспитания, условия и пути повышения педагогической культуры семьи.  Групповые родительские собрания: по плану педагогов | Апрель | Заведующая  Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| 5. | День открытых дверей для родителей | Февраль | Заведующая  Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
| 6. | Проведение праздников «День матери»,  «Горжусь своим отцом» | Ноябрь  Февраль | Воспитатели  Музыкальные руководители |  |
| **Работа с воспитанниками** | | | |  |
| 1. | Тематический день: «Всемирный день ребенка». «День матери» | Ноябрь | Воспитатели |  |
| 2. | Наблюдения  за процессом взаимоотношений детей из семей «группы риска» со сверстниками. | Постоянно | Воспитатели |  |
| 3. | Занятия в тренинговом режиме, направленные на формирование позитивных установок на ЗОЖ, обработку навыков уверенного поведения и умения противостоять давлению в обществе | Июнь | Воспитатели старшей,  подготовительной групп |  |
| **Взаимодействие с субъектами системы профилактики и социальными партнёрами** | | | | |
| 1. | Сотрудничество с органами ТКДНиЗП, ПДН МВД по вопросам защиты прав детства | В течение года | Заведующая, ст.воспитатель |  |

Блок 5 **Административно-хозяйственная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | мероприятия | ответственный | сроки |
| 1 | МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ: | | |
|  | Техническое состояние зданий и оборудования:  -промывка системы отопления  -подготовка к отопительному сезону | Зам.зав. по хоз. части  Зам.зав. по хоз. части | Сентябрь 2019 год |
|  | Ревизия осветительных приборов | Зам.зав. по хоз. часи | Ежемесячно |
|  | Наличие и состояние противопожарного оборудования | Зам.зав. по хоз. части | В течение года |
|  | Наличие и исправность технических средств обучения | Зам.зав. по хоз. части | В течение года |
|  | Сантехническое оборудование и его состояние | Зам.зав. по хоз. части | В течение года |
| 2 | ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕМОНТЫ: | | |
|  | Косметические ремонты в группах | Заведующая, зам.зав. по хоз. части, воспитатели | Май  2020 год |
| 3 | ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА: | | |
|  | Работа по эстетическому оформлению ДОУ (музыкальный зал, кабинет), центральный коридор | Творческая группа | В течение года |
|  | Подготовка учреждения к новому учебному году, оформление актов, приказов | Заведующий, зам.зав. по хоз. части | Сентябрь 2019 год |
|  | Оборудование прогулочных участков | Заведующий, зам.зав. по хоз. части | Июнь-август 2020 |
| 4 | АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | |
|  | Оформление договоров с обслуживающими предприятиями и учреждениями | заведующий | 3 квартал |
|  | Оформление договоров с поставщиками | заведующий | Поквартально |
|  | Проведение котировок | заведующий | По необходимости |
|  | Выполнение предписаний Роспотребнадзора, Госпожнадзора | заведующий | В течение года |
|  | Работа по привлечению дополнительных денежных средств (реализация дополнительных платных образовательных услуг) | заведующий | В течение года |
| 5 | РАБОТА С КАДРАМИ: | | |
|  | Собрание трудового коллектива | заведующий | Ежеквартально |
|  | Совещание с обслуживающим персоналом | Заведующий, мед.сестра | Ежемесячно |
|  | Проведение инструктажей по ТБ, ПБ, охрана жизни и здоровья детей | заведующий | Систематически |
|  | Составление графика отпусков | заведующий | Декабрь 2019 год |
|  | Разработка и осуществление плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу, паразитарным заболеваниям | Мед.сестра | Ноябрь |
|  | Организация и проведение объектовых тренировок, обучающих занятий по ГО | Зам.зав. по хоз. части, ст.воспитатель | Согласно графика |
| 6 | АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ: | | |
|  | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка | заведующий | В течение года |
|  | Выполнение инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей, ТБ, ПБ | Заведующий, ст.воспитатель | В течение года |
|  | Соблюдение санэпидрежима | Заведующий, мед.сестра | В течение года |
|  | Контроль за поступлением родительской платы | заведующий | В течение года |

**План работы с молодыми специалистами**

**на 2019 – 2020 учебный год.**

По запросам молодых специалистов – еженедельно

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Ответственный** |
| **Сентябрь** | |
| Организационные мероприятия: анкетирование;  выбор и назначение наставников | Ст. воспитатель |
| **Октябрь** | |
| Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО |  |
| Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД» |  |
| **Ноябрь** | |
| Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями». Тренинг «Искусство говорить» |  |
| **Декабрь** | |
| «Формы работы с родителями» |  |
| Консультация «Как правильно написать статью или оформить опыт» |  |
| Взаимопосещение новогодних утренников |  |
| **Январь** | |
| «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа» |  |
| **Февраль** | |
| «Структура и содержание портфолио» |  |
| Участие в педагогическом совете |  |
| **Март** | |
| Посещение НОД опытных педагогов |  |
| Презентация по теме самообразования |  |
| **Апрель** | |
| «Трудная ситуация на занятии и выход из нее» |  |
| Тренинг «Твое оригинальное начало НОД» |  |
| **Май** | |
| Практикум «Проведение педагогической диагностики»  Подведение итогов работы Школы молодого специалиста | Ст. воспитатель, наставники |

**ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** |
| **Работа с воспитателями** | | |
| 1. | Проведение консультации с воспитателями по разучиванию песен, музыкально – ритмических движений, игр. | еженедельно |
| 2. | Проведение обсуждений сценариев, праздников и развлечений. | в течение  года, по плану |
| 3. | Обновлять и пополнять музыкальные зоны в группах в соответствии с возрастом детей. | 1 кварт. |
| 4. | Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах. | по циклограмме |
| 5. | Рекомендации для воспитателей по интеграции музыкального воспитания | ежемесячно |
| 6. | Работа совместно с воспитателями по проведению развлечений. | ежемесячно |
| 7. | Проводить семинары- практикумы для начинающих педагогов. | ежекварт. |
| **Консультации для воспитателей** | | |
| 1. | Индивидуальная работа с детьми по музыкальному воспитанию | октябрь |
| 2. | Музыка как образ жизни. | ноябрь. |
| 3. | Сказочный мир театра. | декабрь |
| 4. | Правила поведения при встрече с музыкой. | январь. |
| 5. | Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста | февраль |
| 6. | Вокальное развитие дошкольников. | март |
| 7. | Условия для воспитания эмоциональной отзывчивости к прекрасному. | апрель |
| 8. | Основные виды музыкально-дидактических игр и пособий в музыкально-сенсорном развитии дошкольников | май |
| **Работа с родителями** | | |
| 1. | Показ праздничных утренников и развлечений | ежемесячно |
| 2. | Привлечение родителей к активному участию на утренниках. | в течение  года. |
| 3. | Беседа с родителями. Подготовка консультаций для родителей каждой группы. | в течение  года. |
| 4. | Проведение дней открытых дверей, показ итоговой образовательной деятельности. | 1 раз  в квартал. |
| 5. | Выступление на общих и групповых родительских собраниях. | в течение  года. |
| 7. | Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов. | в течение  года. |
| 8. | Приглашение родителей на праздничные концерты, посвященные дню пожилого человека, дню матери, 8 марта, день Победы. | октябрь, ноябрь, март, май |
| **Консультации для родителей** | | |
| 1. | Рекомендации по слушанию музыки дома. | октябрь. |
| 2. | Музыкальные способности малыша развиваем с пеленок. | декабрь. |
| 3. | Мы танцуем и поем. | февраль. |
| 4. | Музыка-слушать или нет? | март. |
| 5. | Какую музыку слушать детям? | апрель. |
| 6. | Праздники дома. | май. |
| **Индивидуальная работа с детьми** | | |
| 1. | Закрепление сложных ритмических рисунков, мелодических интонаций. | сентябрь |
| 2. | Закрепление ранее изученных танцевальных движений и изучение новых. | октябрь. |
| 3. | Развивать у детей эстетическое отношение к музыке, вызвать интерес к ней. | декабрь. |
| 4. | Развивать театральные способности | январь |
| 5. | Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных и шумовых инструментах. | февраль. |
| 6. | Предлагать детям игры и песни на развитие танцевального творчества. | март |
| 7. | Работать над разучиванием татарских песен и танцев. | апрель. |
| 8. | Развивать умение петь индивидуально и хором. | май. |
| **Работа с одаренными детьми** | | |
| 1. | Закреплять сложные мелодические интонации, скачки. | октябрь. |
| 2. | Работать над сложными песнями. | декабрь. |
| 3. | Учить сочинять несложные мелодии из 3-4 звуков. | февраль. |
| 4. | Учить детей умению передавать несложный театральный образ. Участвовать в драматизациях. | март. |
| 5. | Учить игре на музыкальных инструментах, играть в ансамбле. | апрель. |
| **Развлечения** | | |
| 1 | Концерт, посвященный Дню пожилых людей. | Октябрь. |
| 2 | « Осенний калейдоскоп!». | Октябрь. |
| 5 | Концерт ко Дню матери (с участием одаренных  детей и сотрудников д/сада). | Ноябрь. |
| 7 | Новогодние утренники « Новогодняя сказка» | Декабрь. |
| 8 | Новогоднее представление «Зимняя сказка».  (для ясельных групп). | Январь. |
| 9 | Музыкально- спортивное развлечение «Зимние  забавы» (для дошкольных групп). | Январь. |
| 10 | Военно–спортивный праздник, посвященный  Дню защитника Отечества. | Февраль |
| 11 | Праздничный концерт « Ах, какая мама – загляденье прямо». | Март |
| 12 | «Прощай, Масленица! ». | Март |
| 13 | Фестиваль детского творчества Конкурс чтецов | Апрель |
| 15 | Концерт, посвященный Дню Победы». | Май |
| 17 | Праздник «До свиданья детский сад!» | Май |

**ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА**

**ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки выполнения** |
| **Работа с воспитателями** | | |
| 1. | Проводить консультации по проведению закаливающих процедур. | I квартал |
| 2. | Проводить обсуждение сценариев праздников и развлечений. | в течение  года |
| 3. | Пополнять физ. уголки в группах нетрадиционным оборудованием. | I квартал |
| 4. | Рекомендации для воспитателей по проведению утренних зарядок, развлечений, организации подвижных игр. | систематически |
| 6. | Обсуждение и принятие плана на учебный год в соответствии с ФГОС и интеграцией с образовательными областями | сентябрь |
| 7. | Проводить оздоровительную работу с детьми в группах. | в течение  года |
| 9. | Организация самостоятельной двигательной деятельности детей. | январь |
| **Консультации для воспитателей** | | |
| 1. | «Планирование и организация спортивных игр на прогулке». | I квартал |
| 2. | «Утренняя гимнастика в жизни ребенка  дошкольного возраста». | II квартал |
| 3. | «Наиболее эффективные формы работы с семьёй по физическому воспитанию». | III квартал |
| 4. | «Подвижная игра - обязательное условие физического воспитания». | IV квартал |
| 5. | «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ». | IV квартал |
| **Индивидуальная работа с детьми** | | |
| 1. | Учить отбивать мяч о пол детей ср. гр.. | постоянно |
| 2. | Закреплять умение детей ср.гр. лазать по гимнастической стенке разноименным способом. | постоянно |
| 3. | Отрабатывать технику прыжка детей ср. гр. в длину с места. | постоянно |
| 4. | Отрабатывать умения детей ст.гр сохранять равновесие при выполнении упражнений разных видов. | постоянно |
| 5. | Закреплять умения детей средней ст. гр. бросать мяч друг другу разными способами. | постоянно |
| 6. | Упражнять детей ст. гр. в выполнении поворотов налево, направо, кругом. | постоянно |
| 7. | Закреплять умения детей подг. гр. сохранять равновесие при подъеме и спуске по наклонной доске разными способами. | постоянно |
| 8. | Учить детей подг.гр прыгать в высоту с прямого разбега. | I полугодие |
| 9. | Учить детей подг. гр. переступанием выполнять перестроения в колонне по одному. | постоянно |
| **Спортивные соревнования и развлечения** | | |
| 3. | Праздник «Зимние забавы» (все группы, улица). | Декабрь |
| 4. | Развлечение «Супер папа» (под.гр. с родителями). | Февраль |
| 5. | Праздник «Масленица» (все группы, улица). | Март |
| 6. | 7 апреля – всемирный день здоровья «Спортивные состязания» | Апрель |
| 7. | Соревнование «Папа, мама, я – спортивная семья» (ст.гр. с родителями) | Май |
| 8. | Развлечение «Да здравствуют дети на всей планете» (все группы, улица). | Июнь |
| 9. | День физкультурника «Мы со спортом дружим!» | Август |
| **Работа с родителями** | | |
| 1. | Беседы с родителями. Подготовка консультаций. | в течение года |
| 2. | Привлечение родителей к активному участию на развлечениях. | в течение года |
| 3. | Выступление на общих и групповых родительских собраниях. | в течение года |
| **Консультации для родителей** | | |
| 1. | «Физическое развитие ребенка: с чего начать?» | I квартал |
| 2. | «Занятия – игры по физической культуре» | II квартал |
| 3. | «Вместе с родителями». | III квартал |
| 4. | «Радость от занятий физической культуры | IV квартал |

Формы организации

Утверждаю:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е.Галай

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

Утверждаю:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

Т.Е.Галай \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 год

образовательной, досуговой

и творческой деятельности воспитанников

Муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 4 «Утёнок» комбинированного вида

**по противопожарной безопасности**

на 2019-2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| возраст | формы мероприятий | тематика мероприятий | участники мероприятий | срок мероприятий | ответственные |
| 3-4 года  младшая группа  № 8 | беседа | «Пожар» | воспитатели, дети | октябрь 2019 год | воспитатели |
| игра-инсценировка | «Кошкин дом» | воспитатели, дети | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| рисование | обводка «Пожарная машина» | воспитатели, дети | декабрь 2019 год | воспитатели |
| беседа | «Куда спешат машины?» | воспитатели, дети | март 2020 год | воспитатели |
| 4-5 лет  средняя группа  № 7 | беседа | «Что такое пожар?» | воспитатели, дети | октябрь 2019 год | воспитатели |
| рассматривание | «Пожарная машина спешит на помощь» | воспитатели, дети | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| выставка рисунков | «Что может испортить праздник?» | воспитатели, дети | декабрь 2019 год | воспитатели |
| чтение | «Азбука безопасности» | воспитатели, дети | март 2018 год | воспитатели |
| сюжетно-ролевая игра | «Семья» | воспитатели, дети | апрель 2020 год | воспитатели |
| 5-6 лет  старшая группа  № 2,5 | беседа | «Пожароопасные предметы» | воспитатели, дети | октябрь 2019 год | воспитатели |
| игровой тренинг | «Вызови пожарных, полицию, скорую помощь» | воспитатели, дети | ноябрь 2019 год | воспитали |
| выставка рисунков | «Скоро Новый год» | воспитатели, дети | декабрь 2019 год | воспитатели |
| экскурсия | «Пожарная часть | воспитатели, дети, родители | март 2020 год | воспитатели |
| 6-7 лет  подготовительная группа  № 4,6 | беседа | «Предметы, требующие осторожного обращения» | воспитатели, дети | октябрь 2019 год | воспитатели |
| экскурсия | «Пожарная часть» | воспитатели, дети, родители | март 2020 год | воспитатели |
| сюжетно-ролевая игра | «Семья» | воспитатели, дети | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| чтение | С.Я.Маршак «Пожар» | воспитатели, дети | апрель 2020 год | воспитатели |
| выставка рисунков | «Пожар в лесу» | воспитатели, дети | апрель 2020 год | воспитатели |

Утверждаю:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е.Галай

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

Формы организации

образовательной, досуговой и творческой

деятельности воспитанников

Муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 4 «Утёнок» комбинированного вида

по предупреждению детского травматизма

на 2019-2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| возраст | форма мероприятия | тематика мероприятия | срок мероприятия | ответственные |
| 3-4 года  младшая группа  № 8 | беседа | «Как правильно вести себя с домашними животными» | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| рассматривание | «Безопасность в нашем доме» | февраль 2020 год | воспитатели |
| рисование | «В мире опасных предметов» | апрель 2020 год | воспитатели |
| 4-5 лет  средняя группа  № 7 | беседа | «Непредвиденные ситуации в общественных местах» | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| рассматривание иллюстрации | А.Ф.Пахомова «Рассказ о неизвестном герое» | февраль 2020 год | воспитатели |
| чтение | «Как Стобед решил убить микробов, а заболел сам» | апрель 2020 год | воспитатели |
| 5-6 лет  старшая группа  № 2,5 | беседа | «К чему приводят шалости» | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| сюжетно-ролевая игра | «Приём гостей» | февраль 2020 год | воспитатели |
| рассматривание, беседа | «Клещ – возбудитель болезни» | апрель 2020 год | воспитатели |
| 6-7 лет  подготовительная группа  № 4,6 | беседа | «Горячие предметы на кухне» | ноябрь 2019 год | воспитатели |
| рассматривание, рисование | «Берегись незнакомых людей» | февраль 2020 год | воспитатели |
| беседа | «Глаз строение, берегите зрение» | апрель 2020 год | воспитатели |

Формы организации образовательной, досуговой и творческой

Утверждаю:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е.Галай

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

деятельности воспитанников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 4 «Утёнок» комбинированного вида по безопасности дорожного движения

на 2019-2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возраст | Формы мероприятий | Тематика мероприятий | Участники мероприятий | Сроки мероприятий | Ответственные |
| 3-4 года  Младшая группа № 8 | беседа | «Улица не место для игр» | Воспитатели, дети | Октябрь 2019год | Воспитатели |
| Игра-инсценировка | «Паровоз по рельсам мчится» | Воспитатели, дети | Март 2020 год | Воспитатели |
| Занятие | «Знакомство с дорожными знаками» | Воспитатели, дети | Апрель 2020 год | Воспитатели |
| 4-5 лет  Средняя группа № 7 | Беседа | «Как вести себя на улице» | Воспитатели, дети | Октябрь 2019 год | Воспитатели |
| Занятие | «Мы идём по тротуару» | Воспитатели, дети | Декабрь 2019 год | Воспитатели |
| Выставка рисунков | «Осторожно - улица!» | Воспитатели, дети, родители | Февраль 2020 год | Воспитатели |
| Занятие | «Переходим улицу по правилам» | Воспитатели, дети | Апрель 2020 год | Воспитатели |
| Выставка рисунков | «Транспорт» | Воспитатели, дети, родители | Май 2020 год | Воспитатели |
| 5-6 лет  Старшая группа № 2,5 | Беседа | «Дорога не место для игр» | Воспитатели, дети | Октябрь 2019 год | Воспитатели |
| Занятие | «Какие бывают переходы» | Воспитатели, дети | Ноябрь 2019 год | Воспитатели |
| Выставка рисунков | «Знаете ли вы правила дорожного движения» | Воспитатели, дети, родители | Февраль 2020 год | Воспитатели |
| Экскурсия | «Что такое светофор?» | Воспитатели, дети | Апрель 2020 год | Воспитатели |
| 6-7 лет  Подготовительная  Группа № 4,6 | Беседа | «Зачем нужны дорожные знаки?» | Воспитатели, дети | Октябрь 2019 год | Воспитатели |
|  | Целевая прогулка | «Транспорт города» | Воспитатели, дети | Декабрь 2019 год | Воспитатели |
|  | Сюжетно-ролевая игра | «Знай и выполняй правила дорожного движения» | Воспитатели, дети | Январь 2020 год | Воспитатели |
|  | Занятие | «Переход проезжей части в разное время года» | Воспитатели, дети | Февраль 2020 год | Воспитатели |
|  | Выставка рисунков | «Прогулка по городу» | Воспитатели, дети, родители | Апрель 2020 год | воспитатели |

Утверждено:

заведующий МАДОУ

«Детский сад № 4 «Утёнок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Е. Галай

приказ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

Принято:

педагогическим советом

Протокол № \_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

**Годовой план работы**

**МАДОУ «Детский сад № 4 «Утёнок»**

**на 2019-2020 учебный год**